



М.И.Милованов

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖЕГОРОДСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АПШЕРОНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2010

№ 154

ст. Нижегородская

**Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения
«Культуры, библиотечного обслуживания и туризма» Нижегородского
сельского поселения**

В соответствии с пунктом 2 перечня мероприятий по созданию муниципального казенного учреждения «Культуры, библиотечного обслуживания и туризма» Нижегородского сельского поселения, подведомственного администрации Нижегородского сельского поселения Апшеронского района, путем реорганизации (слияния) существующих муниципальных учреждений Нижегородского сельского поселения Апшеронского района муниципального учреждения «Социально-культурное объединение» Нижегородского сельского поселения и муниципального учреждения культуры «Нижегородская поселенческая библиотека», утвержденного решением Совета Нижегородского сельского поселения Апшеронского района от 28.12.2010г №62 «О реорганизации муниципального учреждения «Социально-культурное объединение» Нижегородского сельского поселения и муниципального учреждения культуры «Нижегородская поселенческая библиотека» путем слияния в муниципальное казенное учреждение «Культуры, библиотечного обслуживания и туризма» Нижегородского сельского поселения, подведомственных администрации Нижегородского сельского поселения Апшеронского района» постановляю:

1. Утвердить Устав муниципального казенного учреждения «Культуры, библиотечного обслуживания и туризма» Нижегородского сельского поселения (прилагается).
2. Возложить обязанности по предоставлению документов на государственную регистрацию и выступить в качестве заявителя Устава муниципального казенного учреждения «Культуры, библиотечного обслуживания и туризма» Нижегородского сельского поселения на директора муниципального учреждения культуры «Нижегородская поселенческая библиотека» Щербина Г.П.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации Нижегородского
сельского поселения Апшеронского района



С.И.Милованов

ст. Нижегородская

Устав
муниципального казенного учреждения «Культуры,
библиотечного обслуживания и туризма» Нижегородского
сельского поселения

Утвержден
постановлением главы администрации
Нижегородского сельского поселения
Апшеронского района от 29.12.2010 г. № 154

Общие положения

1.1. Учреждение «Культуры, библиотечного обслуживания и туризма» Нижегородского сельского поселения (именуемое далее - "Казенное учреждение") является некоммерческой организацией, созданной для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органа местного самоуправления Нижегородского сельского поселения Апшеронского района .

1.2. Казенное учреждение находится в ведении органа местного самоуправления Нижегородского сельского поселения Апшеронского района, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Казенное учреждение самостоятельно выступает в суде в качестве истца и ответчика.

1.3. Наименование Казенного учреждения на русском языке:

полное – муниципальное казенное учреждение «Культуры, библиотечного обслуживания и туризма» Нижегородского сельского поселения

сокращенное - (МКУ «К,БО и Т» Нижегородского с/п).

1.4. Местонахождение Казенного учреждения - 352658, Краснодарский край, Апшеронский район, станица Нижегородская, улица Центральная, 51.

1.5. В состав Учреждения входят структурные подразделения , осуществляющие культурно - досуговую деятельность на территории Нижегородского сельского поселения:

1. «Сельский Дом культуры ст.Нижегородская»(МУ «СКО»Нижегородского сельского поселения), 352658, Краснодарский край, Апшеронский район, ст. Нижегородская, ул. Центральная, 51

2. «Сельский клуб х. Гуамка» (МУ «СКО»Нижегородского сельского поселения), адрес: 352662, Краснодарский край, Апшеронский район, х. Гуамка, ул. Клубная, б/н.

3. МУК«Нижегородская поселенческая библиотека»: адрес :352658, Краснодарский край, Апшеронский район, станица Нижегородская, улица Центральная, 44 а.

1.6. Учредителем и собственником имущества Казенного учреждения является Нижегородское сельское поселение в составе МО Апшеронский район .

1.7. Функции и полномочия учредителя и собственника Казенного учреждения осуществляет администрация Нижегородского сельского поселения Апшеронского района.

1.8. Казенное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.9. Казенное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке.

Казенное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.10 Казенное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Казенного учреждения. Казенное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

2. Предмет, цели и виды деятельности Казенного учреждения

2.1. Казенное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры , библиотечного обслуживания и туризма в соответствии с предметом и целями деятельности,

определенными федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Нижегородского сельского поселения Апшеронского района и настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Казенного учреждения является :

- 2.2.1. Координация деятельности учреждения культуры клубного типа на территории поселения.
- 2.2.2. Организация и проведение праздников, конкурсов, фестивалей и участие в иных творческих проектах на территории Нижегородского сельского поселения.
- 2.2.3. Участие в региональных программах.
- 2.2.4. Организация работы в вопросах повышения квалификации специалистов клубных учреждений через районный методический центр, краевой научно-методический центр.
- 2.2.5. Обеспечение участия самодеятельных творческих коллективов поселения в районных, краевых смотрах-конкурсах, фестивалях.
- 2.2.6. Организация работы учреждения по выполнению целевых программ, принятых в поселении.
- 2.2.7. Организация ремонта зданий и оборудования, вопросы охраны труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС.
- 2.2.8. Организация работы по культурному обслуживанию населенных пунктов поселения, не имеющих стационарных учреждений культуры.
- 2.2.9. Создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским и иным интересам, других клубных формирований.
- 2.2.10. Проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов.
- 2.2.11. Организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительной деятельности, в том числе на абонементной основе.
- 2.2.12. Проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями.
- 2.2.13. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведения вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ.
- 2.2.14. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей клубов по интересам (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, уголков живой природы, игротек, читальных залов и других структур).
- 2.2.15. формирование и обработка библиотечных фондов;
- 2.2.16 создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных;
- 2.2.17 организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей Библиотеки;
- 2.2.18. участие в разработке и реализации муниципальной политики в поселении в области библиотечного дела.

- 2.2.19. Бесплатное предоставление пользователям Библиотеки информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- 2.2.20. бесплатное оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- 2.2.21. бесплатная выдача во временное пользование любого документа из библиотечных фондов;
- 2.2.22. предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек. Выдача документов по межбиблиотечному абонементу;
- 2.2.23. организация центров правовой и муниципальной информации, экологической информации, центров чтения, медиатек и др.;
- 2.2.24. организация любительских клубов и объединений по интересам.;
- 2.2.25. организация вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей и иных культурных акций;
- 2.2.26. предоставление гражданам наиболее полного перечня дополнительных услуг, определенных Перечнем платных услуг по библиотеке. Помимо основной деятельности Библиотека может осуществлять платные услуги, не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе предпринимательскую деятельность.
- 2.2.27. Библиотека совместно с Учредителем определяет перечень предоставляемых платных и бесплатных услуг, а также расценки на платные услуги и продукцию в соответствии с законодательством.
- 2.2.28. Платные услуги Библиотеки не рассматриваются как предпринимательские, если доход от них полностью идет на обеспечение деятельности развитие и совершенствование Библиотеки.
- 2.2.29. Оказание туристических услуг ,экскурсионное и гостиничное обслуживание в том числе : - туристическо- операторская деятельность
- Туристическо-агентская деятельность
 - Организация комплексного туристического обслуживания
 - Обеспечение экскурсионными билетами ,обеспечение проживания
 - Обеспечение транспортными средствами и создание и содержание мест стоянок автомобильного и иного транспорта
 - Деятельность мест временного проживания
 - Деятельность молодежно-туристических лагерей ,горных туристических баз ,кемпингов
 - Деятельность пионерских лагерей на время каникул
 - Предоставление туристических экскурсионных услуг
 - Организация выставочно-ярмарочной деятельности
 - Деятельность по организации отдыха и развлечений
 - Физкультурно-оздоровительная деятельность

2.3. Основными целями деятельности Казенного учреждения являются :

- 2.3.1. Организация работы по культурному обслуживанию населенных пунктов поселения, не имеющих стационарных учреждений культуры.
- 2.3.2. Создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-

познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским и иным интересам, других клубных формирований.

2.3.3. Проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов.

2.3.4 Организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительной деятельности, в том числе на абонементной основе.

2.3.5. Проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями.

2.3.6. Организация досуга различных групп населения, в том числе проведения вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ.

2.3.7. Создание благоприятных условий для неформального общения посетителей клубов по интересам (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, уголков живой природы, игротек, читальных залов и других структур).

2.3.8. Осуществление государственной политики в области библиотечного обслуживания жителей поселения; сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание.

2.3.9. Организация библиотечного обслуживания с учётом интересов потребности граждан, местных традиций, создание единого информационного пространства. Обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре.

2.3.10. Библиотека обязана формировать, хранить и предоставлять пользователям библиотеки универсальное собрание документов в пределах обслуживаемой территории.

2.3.11. Формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, юридическим и физическим лицам, независимо от их организационно-правовой собственности. Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фондов.

2.3.12. Участие в региональных и местных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения: детей, юношества, инвалидов, пенсионеров, этнических групп и других.

2.3.13. Участие в развитии территории своего поселения в сотрудничестве с органами местного самоуправления и местными организациями на основе изучения потребностей реальных и потенциальных пользователей библиотек, создания баз данных по проблемам развития различных сфер жизнедеятельности местного сообщества, взаимодействия с другими библиотеками, информационными и другими организациями.

2.3.14. Распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний, содействие нравственному развитию подрастающего поколения, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения.

2.3.15. Организация библиотечной деятельности на основе использования новейших информационных технологий, предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режимах глобального и удаленного доступа.

2.3.16 Оказание туристических услуг ,экскурсионное и гостиничное обслуживание

в том числе : - туристическо- операторская деятельность

- Туристическо-агентская деятельность
- Организация комплексного туристического обслуживания
- Обеспечение экскурсионными билетами ,обеспечение проживания
- Обеспечение транспортными средствами и создание и содержание мест стоянок автомобильного и иного транспорта
- Деятельность мест временного проживания
- Деятельность молодежно-туристических лагерей ,горных туристических баз ,кемпингов
- Деятельность пионерских лагерей на время каникул
- Предоставление туристических экскурсионных услуг
- Организация выставочно-ярмарочной деятельности
- Деятельность по организации отдыха и развлечений
- Физкультурно-оздоровительная деятельность

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Казенное учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- 2.4.1. организация платных кружков и студий, художественных мастерских;
- 2.4.2. оказание по договорам (в том числе по договору социально-творческого заказе) с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов и оказание других видов услуг, не противоречащих законодательству РФ;
- 2.4.3. организация проведения гастролей и участия в фестивалях;
- 2.4.4. открытие залов компьютерных игр и игровых автоматов;
- 2.4.5. осуществление других видов культурно-творческой, культурно- познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям «Казенного учреждения», не запрещенных Законодательством Российской Федерации;
- 2.4.6. прокат кино- и видеопродукции.
- 2.4.7. организация работы кафе.
- 2.4.8. составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;
- 2.4.9. предоставление услуг по копированию документов, музыкальных и видеозаписей, иных материалов, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям;
- 2.4.10. переводы литературы с иностранных языков на русский язык;
- доставка читателям книг на дом, к месту работы;
- 2.4.11. формирование тематических подборок материалов по запросам по запросу читателей;
- 2.4.12. организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;
- 2.4.13. организация мероприятий по подготовке и переподготовке кадров в установленном законом порядке;
- 2.4.14. розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной печатной продукцией;
- 2.4.15.сдача помещений в аренду.
- 2.4.16. Цены на платные услуги и продукцию, оказываемые и реализуемые Учреждением,

устанавливаются администрацией Нижегородского сельского поселения Апшеронского района.

2.5. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Муниципальные задания для Казенного учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Казенное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Казенное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Организация деятельности и управления Казенным учреждением

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

- выполняет функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;
- утверждает устав муниципального казенного учреждения, а также вносимые в него изменения;
- назначает руководителя муниципального казенного учреждения и прекращает его полномочия;
- заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального казенного учреждения;
- формирует и утверждает муниципальное задание для муниципального казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;
- определяет на основании правового акта перечень муниципальных казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание);
- осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом муниципального казенного учреждения, в том числе передачу его в аренду;

- согласовывает распоряжение движимым имуществом муниципального казенного учреждения;
- осуществляет контроль за деятельностью муниципального казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные муниципальными нормативными правовыми актами Нижегородского сельского поселения Апшеронского района.

4. Имущество и финансовое обеспечение Казенного учреждения

4.1. Источниками формирования имущества Казенного учреждения являются:

- имущество, передаваемое собственником или уполномоченным им органом;
- бюджетные и внебюджетные поступления;
- доходы от осуществления уставной деятельности;
- доходы, полученные от использования закрепленного на праве оперативного управления имущества;
- субвенции, предоставляемые из бюджета района на библиотечную деятельность;
- доход, полученный от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов разрешенной хозяйственной и предпринимательской деятельности;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- - иные поступления, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Краснодарского края и Нижегородского поселения Апшеронского района, в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения.

4.2. Имущество Казенного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Казенного учреждения является Нижегородское сельское поселение Апшеронского района.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Казенным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Казенным учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Право оперативного управления Казенного учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

4.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Казенным учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого

имущества, закрепленных за Казенным учреждением учредителем или приобретенных Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Казенным учреждением учредителем или приобретенного Казенным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.7. Финансовое обеспечение осуществления Казенным учреждением полномочий органа местного самоуправления Нижегородского сельского поселения Апшеронского района по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном местной администрацией Нижегородского сельского поселения Апшеронского района .

4.8. Казенное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом управлении администрации муниципального образования Апшеронский район , в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

4.9. Казенное учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Казенное учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

4.10. Казенное учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

4.11. Казенное учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Казенному учреждению не предоставляются.

4.12. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Казенное учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Казенного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.13. Казенное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

5. Информация о деятельности Казенного учреждения

5.1. Казенное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Казенного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Казенного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Казенного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Казенного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Казенного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Казенного учреждения;

8) оценка эффективности в отношении казенного учреждения контрольных

9) минимальные затраты на оказание услуг (выполнение работ);

10) оценка результатов своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемого и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.2. Казенное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5.3. Предоставление информации муниципальным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6. Реорганизация, изменение типа, ликвидация казенного учреждения

6.1. Казенное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация казенного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации казенного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном местной администрацией Нижегородского сельского поселения Ашшеронского района в отношении муниципальных казенных учреждений.

6.3. При реорганизации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.4. Изменение типа казенного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа казенного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Изменение типа казенного учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном местной администрацией Нижегородского сельского поселения Ашшеронского района в отношении муниципальных казенных учреждений.

6.6. Изменение типа казенного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

6.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации казенного учреждения осуществляются в порядке, установленном местной администрацией Нижегородского сельского поселения Ашшеронского района в отношении муниципального казенного учреждения.

6.8. При ликвидации казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и

возмещения связанных с этим убытков.
6.9. Имущество казенного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам казенного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7. Порядок внесения изменений в Устав казенного учреждения

Изменения в Устав казенного учреждения вносятся в порядке, установленном местной администрацией Нижегородского сельского поселения Апшеронского района в отношении муниципальных казенных учреждений.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью

Иванов листов

Глава Нижегородского

сельского поселения

Апшеронского района

И.И. Милованов

Международная
ИОНС России №9
по Краснодарскому краю

ВЫДАНО СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ
РЕГИСТРАЦИИ

"13" сентября 2018г.
ИОНС № 182368000000

ИОНС России №9
по Краснодарскому краю

ИОНС России №9
по Краснодарскому краю

ИОНС России №9
по Краснодарскому краю



КРАСНОДАРСКИЙ РАЙОН
Сельского поселения
Апшеронского района
Администрация
Нижегородского
сельского поселения
Апшеронского
района

ИОНС № 105 314 2 1230

ИОНС № 105 314 2 1230

